

Circ. n. 5

Livorno, 04/09/2023

**Ai genitori / tutori legali degli alunni di tutte le classi  
Ai docenti  
Al personale ATA**

**Oggetto: Compilazione e consegna delle autorizzazioni necessarie per il nuovo anno scolastico 2023-24**

Nell'augurare a tutti un sereno inizio di anno scolastico, si invitano **TUTTI i genitori/tutori degli alunni iscritti** a scaricare e compilare i documenti allegati alla presente, ovvero:

- Autorizzazione uscita autonoma alunno minore anni 14
- Indicazione di delegati per l'uscita
- Autorizzazione per uscite didattiche ed attività sportive
- Autorizzazione per l'uso di pc, tablet o smartphone personali a scuola per l'utilizzo di libri digitali o lo svolgimento di particolari attività didattiche
- Autorizzazione per l'utilizzo delle immagini

I genitori/tutori legali dovranno stampare, compilare e firmare i moduli sopra indicati e consegnarli alle collaboratrici scolastiche del plesso di riferimento dal 4 settembre dalle 8.30 alle 13.00 (Michel o Villa Corridi) e in occasione degli incontri pomeridiani del 5 e 6 settembre.

In ogni caso tali documenti dovranno essere riconsegnati alla scuola entro il 14 settembre alle ore 9.00. In tale data, infatti, dalle 9.30 alle 10.30 i coordinatori e i segretari dei vari Consigli di classe, ciascuno nel proprio plesso, provvederanno al ritiro e alla verifica di tutta la documentazione consegnata, tabulando i dati nella tabella che riceveranno per mail, e che sarà messa a disposizione del Consiglio di Classe e di eventuali supplenti.

**Si fa presente che, senza la compilazione e la consegna del modulo per l'uscita autonoma, i genitori sono tenuti a presentarsi personalmente a scuola per ritirare il proprio figlio/a al termine delle lezioni a partire da venerdì 15 settembre p.v..**

Tutte le autorizzazioni sopra indicate avranno validità triennale, o comunque fino alla fine del percorso scolastico dell'alunno/a presso questo Istituto, salvo eventuali variazioni rispetto alle preferenze precedentemente espresse, da comunicare per iscritto alla segreteria ([liic82300e@istruzione.it](mailto:liic82300e@istruzione.it)) compilando nuovamente i moduli di interesse.

Si ringrazia per la collaborazione.

**La Dirigente Scolastica  
Maria S. ORITI**

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e  
norme ad esso connesse