



**SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
“G. BARTOLENA”**

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711 Cod. Fiscale 80008920490

PEO: [limm098001@istruzione.it](mailto:limm098001@istruzione.it) PEC: [limm098001@pec.istruzione.it](mailto:limm098001@pec.istruzione.it) Sito: [www.scuolabartolena.edu.it](http://www.scuolabartolena.edu.it)



**PROTOCOLLO RELATIVO ALLO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEGLI ESAMI DI STATO**

**A.S. 2020-21**

**IN SITUAZIONE DI EMERGENZA COVID 19**

**GESTIONE EMERGENZA: AGENTE BIOLOGICO COVID 19**

Data: 01/06/2021

Dirigente Scolastico  
Dott. Ersilio Castorina

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione  
Dott. Alfonso Tassoni

Medico Competente  
Dott. Paolo Cecioni



# SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

## “G. BARTOLENA”

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711 Cod. Fiscale 80008920490

PEO: [limm098001@istruzione.it](mailto:limm098001@istruzione.it) PEC: [limm098001@pec.istruzione.it](mailto:limm098001@pec.istruzione.it) Sito: [www.scuolabartolena.edu.it](http://www.scuolabartolena.edu.it)



## PROTOCOLLO RELATIVO ALLO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEGLI ESAMI DI STATO A.S. 2020-21 IN SITUAZIONE DI EMERGENZA COVID 19

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto il DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI 3° NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO e relativo modello di autodichiarazione (Allegato 1);
- Visto il Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 dell'Istituto Superiore di Sanità;
- Visto il Protocollo d'Intesa tra Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni sindacali del settore scuola "LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2020/2021"

### COMUNICA

previa approvazione di

RSPP: Ing. Alfonso Tassoni

Medico Competente: Dott. Paolo Cecioni

RLS: Monica Costanzo

e comunicazione alla

RSU di Istituto: Prof. Cristiano Grasso, Prof.ssa Ilaria Belliti

il presente PIANO DELLA SICUREZZA RELATIVO AGLI ESAMI 2020-21 IN SITUAZIONE DI EMERGENZA COVID 19 e relativo documento ALLEGATO 1 di autocertificazione.

### LUOGHI DI SVOLGIMENTO

Gli Esami si svolgeranno nelle sedi di via Bois n.14 e via Michel n.8 della scuola "G. Bartolena" come di seguito specificato secondo il calendario e le modalità previste dall'Ordinanza sopracitata.

### MISURE di SISTEMA, ORGANIZZATIVE e di PREVENZIONE ADOTTATE

#### *Calendario delle Convocazioni*

Ad opera del Dirigente scolastico viene proposto ai Presidenti delle Commissioni di Esame un calendario di convocazione scaglionato dei candidati finalizzato ad evitare assembramenti in attesa fuori dai locali scolastici.

#### *Misure di Pulizia e di igienizzazione*

Tutti i locali destinati agli esami di stato, sono oggetto di PULIZIA APPROFONDITA ad opera dei collaboratori scolastici all'uopo destinati ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. La pulizia viene effettuata secondo l'apposita procedura interna di lavoro prevista nel Piano delle Attività del personale ATA che recepisce le indicazioni del DVR.



## SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

### “G. BARTOLENA”

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711 Cod. Fiscale 80008920490

PEO: [limm098001@istruzione.it](mailto:limm098001@istruzione.it) PEC: [limm098001@pec.istruzione.it](mailto:limm098001@pec.istruzione.it) Sito: [www.scuolabartolena.edu.it](http://www.scuolabartolena.edu.it)



La pulizia quotidiana, effettuata al termine di ogni sessione di esame riguarderà in particolare le superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, nonché gli strumenti e arredi utilizzati per la prova.

Gli strumenti e arredi utilizzati per la prova, saranno igienizzati prima dell'ingresso di ogni candidato.

#### **Modalità di ingresso della commissione**

Coloro che faranno parte della commissione di esame, dovranno quotidianamente produrre la dichiarazione di:

- assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Non potranno presentarsi presso le sedi di esame i componenti che, successivamente al conferimento dell'incarico, manifestino sintomatologia respiratoria o febbre. I componenti delle commissioni saranno opportunamente informati degli obblighi relativi al presente PROTOCOLLO.

#### **Modalità di ingresso dei candidati**

I candidati saranno convocati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita volta ad evitare assembramenti di persone in lista fuori dai locali scolastici.

Il candidato si presenterà 15 minuti prima dell'orario di convocazione e potrà essere accompagnato da una persona.

Al momento della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti

I candidati saranno opportunamente informati degli obblighi loro spettanti, relativi al presente PROTOCOLLO.

#### **Sedi e organizzazione dei locali scolastici e misure per lo svolgimento dell'esame**

Le sedici commissioni operanti avranno la possibilità di utilizzare una entrata/uscita diversificata per plesso. Ad ognuna sarà assegnata una aula adeguatamente attrezzata e nella quale le suppellettili (tavoli e sedie) saranno distribuite in modo da segnalare il distanziamento necessario tra ogni commissario, il candidato e eventuali astanti.

I collaboratori scolastici provvederanno alla sanificazione giornaliera dell'intera aula prima dell'entrata della commissione e dopo l'uscita. La sanificazione comprenderà non solo le suppellettili e i pavimenti ma anche la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle operazioni (computer).

Provvederanno inoltre alla sanificazione della postazione candidato e degli elementi utilizzati dopo la prova di ogni singolo candidato.



# SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

## “G. BARTOLENA”

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711 Cod. Fiscale 80008920490

PEO: [limm098001@istruzione.it](mailto:limm098001@istruzione.it) PEC: [limm098001@pec.istruzione.it](mailto:limm098001@pec.istruzione.it) Sito: [www.scuolabartolena.edu.it](http://www.scuolabartolena.edu.it)



Dopo ogni uscita di commissari, candidati e/o astanti per recarsi ai bagni assegnati alla commissione, i collaboratori scolastici provvederanno immediatamente alla sanificazione del tragitto fra aula prove e bagno e del bagno utilizzato.

### ASSEGNAZIONE DELLE AULE

<b>VEN 11</b>							
	Ore 11.00-13.00	<b>PLENARIA</b>	<b>A DISTANZA</b>				
		classe	aula	classe	aula	classe	aula
<b>LUN 14</b>							
	ore 8.00-12.00	3A	VIA BOIS P.T.	3D	VIA MICHEL	3N	VIA BOIS PON
	Ore 15.00-19.00	3A	VIA BOIS P.T.	3D	VIA MICHEL	3N	VIA BOIS PON
<b>MART 15</b>							
	ore 8.00-12.00	3A	VIA BOIS P.T.	3D	VIA MICHEL	3N	VIA BOIS PON
	ore 15.00-19.00	3C	VIA BOIS P.T.	3J	VIA BOIS PON		
<b>MERC 16</b>							
	ore 8.00-12.00	3C	VIA BOIS P.T.	3J	VIA BOIS PON		
	ore 15.00-19.00	3C	VIA BOIS P.T.	3J	VIA BOIS PON		
<b>GIOV 17</b>							
	ore 8.00-12.00	3E	VIA BOIS PON	3H	VIA BOIS P.T.		
	ore 15.00-19.00	3E	VIA BOIS PON	3H	VIA BOIS P.T.		
<b>VEN 18</b>							
	ore 8.00-12.00	3E	VIA BOIS P.T.	3H	VIA BOIS PON		
	ore 15.00-19.00	3F	VIA BOIS PON	3G	VIA BOIS P.T.	3L	VIA MICHEL
<b>SAB 19</b>							
	Ore 8.00-12.00	SUPPLETIVA					
	ore 15.00-19.00	SUPPLETIVA					
<b>LUN 21</b>							



# SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

## “G. BARTOLENA”

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711 Cod. Fiscale 80008920490

PEO: [limm098001@istruzione.it](mailto:limm098001@istruzione.it) PEC: [limm098001@pec.istruzione.it](mailto:limm098001@pec.istruzione.it) Sito: [www.scuolabartolena.edu.it](http://www.scuolabartolena.edu.it)



	ore 8.00-12.00	3F	VIA BOIS PON	3G inizio ore 9.30	VIA BOIS P.T.	3L	VIA MICHEL
	ore 15.00-19.00	3F	VIA BOIS PON	3G	VIA BOIS P.T.	3L	VIA MICHEL
<b>MART 22</b>							
	ore 8.00-12.00	3I	VIA BOIS PON	3M	VIA BOIS P.T.	3O	VIA MICHEL
	ore 15.00-19.00	3I	VIA BOIS PON	3M	VIA BOIS P.T.	3O	VIA MICHEL
<b>MERC 23</b>							
	ore 8.00-12.00	3I	VIA BOIS PON	3M	VIA BOIS P.T.	3O	VIA MICHEL
	ore 15.00-19.00	3B	VIA BOIS P.T.	3P	VIA BOIS PON	3R	VIA MICHEL
<b>GIOV 24</b>							
	ore 8.00-12.00	3B	VIA BOIS P.T.	3P	VIA BOIS PON	3R	VIA MICHEL
	ore 15.00-19.00	3B	VIA BOIS P.T.	3P	VIA BOIS PON	3R	VIA MICHEL
<b>VEN 25</b>							
	ore 8.00-12.00	SUPPLETIVA					
	ore 15.00-19.00	SUPPLETIVA					
<b>SAB 26</b>							
	ore 8.00-12.00	SUPPLETIVA					
	ore 15.00-19.00	SUPPLETIVA					
<b>LUN 28</b>							
	ore 11.00-13.00	PLENARIA	A DISTANZA				

### VIA BOIS

Entrata: porta principale lato dx

Uscita porta principale lato sx

Bagno aula PON: piano primo dx

Bagno P.T: piano terra dx

Ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e/o febbre: **Aula sintomatici: PIANO TERRA - AULA COVID-INFERMERIA**



## SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

### “G. BARTOLENA”

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711 Cod. Fiscale 80008920490

PEO: [limm098001@istruzione.it](mailto:limm098001@istruzione.it) PEC: [limm098001@pec.istruzione.it](mailto:limm098001@pec.istruzione.it) Sito: [www.scuolabartolena.edu.it](http://www.scuolabartolena.edu.it)



#### **VIA MICHEL**

Entrata: porta principale lato dx

Uscita porta principale lato sx

Bagni:

Maschi bagno sx

Femmine bagno dx

Ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e/o febbre: **Aula sintomatici: AULA COVID-INFERMERIA**

I Collaboratori scolastici coordineranno le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato rispondono ai requisiti di ampiezza distanziamento specificati nel DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO.

In particolare, viene assicurato il ricambio d'aria mediante areazione naturale, rispettato il distanziamento non inferiore a 2 metri dei presenti, ovvero tra candidato e accompagnatore, membri della commissione ed eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

Non è ammessa l'accensione di condizionatori, ventilatori o altri elementi per il trattamento d'aria.

#### ***Dispositivi di Protezione e igienizzazione delle mani***

I componenti della commissione, il personale scolastico, l'eventuale accompagnatore e il candidato, dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica.

Solo il candidato, nel corso del colloquio, potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Nel caso di alunni frequentanti l'**Indirizzo musicale** che effettueranno una prova pratica di strumento, sarà mantenuta la medesima distanza, ma utilizzata una barriera di separazione trasparente tra l'alunno ed i commissari.

Tutti, all'ingresso dei locali scolastici, dovranno provvedere all'igienizzazione delle mani con i dispenser di gel alcolico posizionati ad ogni ingresso e in prossimità delle aule di esame.

#### ***Tutela dei lavoratori "fragili"***

Per la convocazione del personale scolastico, si terrà conto dell'individuazione dei lavoratori "fragili" secondo le disposizioni della normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e protocollo condiviso del 24/04/2020), con la competenza del Medico Competente o del Medico di Base.

#### ***Informazione alle famiglie, agli studenti, al personale scolastico e ai componenti della commissione***



## SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

“G. BARTOLENA”

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711 Cod. Fiscale 80008920490

PEO: [limm098001@istruzione.it](mailto:limm098001@istruzione.it) PEC: [limm098001@pec.istruzione.it](mailto:limm098001@pec.istruzione.it) Sito: [www.scuolabartolena.edu.it](http://www.scuolabartolena.edu.it)



Il presente documento viene pubblicato sul sito web dell'Istituto Scolastico e affisso all'ingresso delle sedi scolastiche individuate per le prove d'esame.

Il presente documento viene inoltre consegnato a tutto il personale scolastico in servizio nelle prove d'esame che firma per ricevuta di INFORMAZIONE.



# SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

## “G. BARTOLENA”

Via Michel, 8 – 57128 LIVORNO, Tel: 0586/588711 Cod. Fiscale 80008920490

PEO: [limm098001@istruzione.it](mailto:limm098001@istruzione.it) PEC: [limm098001@pec.istruzione.it](mailto:limm098001@pec.istruzione.it) Sito: [www.scuolabartolena.edu.it](http://www.scuolabartolena.edu.it)



### ALLEGATO 1

### AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico.....

sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Livorno, data .....

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....