

Oggetto: **autocertificazione sicurezza D.Lgs. 81/2008.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità  
negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

### DICHIARA

- di aver preso visione della documentazione pubblicata nella sezione "Sicurezza"  
del sito web dell'istituto <http://www.scuolabartolena.edu.it/> e affissi presso la  
BACHECA DELLA SICUREZZA e, in particolare:

- Regolamento per la sicurezza e la salute dei dipendenti e degli alunni (procedure di sicurezza);
- Regolamento per la sicurezza: palestra;
- Regolamento per la sicurezza: laboratorio di informatica-uso video terminali;
- Piano di emergenza;
- Piano di primo soccorso;
- Documento relativo alla tutela delle lavoratrici madri;
- Organigramma della sicurezza.

- di essere consapevole:

- che tutti i dipendenti sono tenuti al rispetto delle prescrizioni riportate nel "REGOLAMENTO PER LA SALUTE E LA SICUREZZA DEI DIPENDENTI E DEGLI ALUNNI".
- che in caso di infortuni sul lavoro devono essere adottati comportamenti conformi a quanto indicato nel "PIANO DI PRIMO SOCCORSO".
- che in caso di incendio, quando viene dato l'allarme (avviso di esodo) e in qualsiasi situazione di emergenza devono essere adottati i comportamenti illustrati nel "PIANO DI EMERGENZA".
- che in riferimento a quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. n. 151/2001 il Datore di Lavoro è tenuto ad adottare le misure per la tutela della sicurezza e della salute delle lavoratrici durante il periodo di gravidanza e fino a sette mesi di età del figlio a partire dalla consegna del Certificato di Gravidanza o documento equivalente.

### DICHIARA, inoltre

o di aver frequentato **corso BASE sulla sicurezza dei lavoratori** n. 12 ore  
in data \_\_\_\_\_

o corso **RSPP/ASPP** n. ore \_\_\_\_\_ ultima data formazione/  
aggiornamento \_\_\_\_\_

o corso **ADDETTO PRIMO SOCCORSO** n. ore \_\_\_\_\_ ultima data  
formazione/aggiornamento \_\_\_\_\_

o corso **ADDETTO ANTINCENDIO** n. ore \_\_\_\_\_ rischio  
\_\_\_\_\_ (medio/alto) ultima data formazione/aggiornamento  
\_\_\_\_\_

o corso **RLS** n. ore \_\_\_\_\_ ultima data formazione/aggiornamento  
\_\_\_\_\_

o corso di **PREPOSTO** n. ore \_\_\_\_\_ ultima formazione/aggiornamento  
\_\_\_\_\_

(nota: nell'indicazione formazione/aggiornamento barrare la voce che interessa)

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle norme e indicazioni suindicate è sanzionabile nelle forme e nei modi previsti per legge.

Per ogni corso frequentato è necessario presentare la copia dell'attestato in segreteria (Uff. Personale).

### **Informativa sintetica sulla privacy**

È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'Istituto Scuola Secondaria di I grado G. BARTOLENA, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Castorina Ersilio, nella propria qualità di dirigente scolastico protempore.

Il Responsabile della Protezione dei dati è Avv. Alfredo Solarino reperibile al seguente indirizzo e-mail e al numero telefonico dporetescuoleinsieme@gmail.com. I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità del presente trattamento e non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola <http://www.scuolabartolena.edu.it/>.

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e si propone reclamo all'autorità di controllo, direttamente, [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it) e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16 e di esprimere il consenso, al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. Ue 679/16.

li, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_