

Prot. N° vedi segnatura

li, vedi segnatura

ISTITUTO COMPrensIVO - "G. BARTOLENA"-LIVORNO
Prot. 0010603 del 07/11/2025
VII-6 (Uscita)

All'Albo online della Scuola - sez. PNRR

Al sito web d'istituto - sez. PNRR

Al Direttore S.G.A.

Agli Atti

OGGETTO: Decreto di incarico al DSGA per prestazione attività aggiuntive ai sensi dell'art. 56 comma 4 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024 a valere sul Progetto

Intervento: "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/23) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU. CUP INTERVENTO: B56E23004900006.

Scorrimento graduatorie Erasmus+ Settore Istruzione Scolastica - Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini di Apprendimento.

CODICE ATTIVITA': PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000141099

OID: E10311125

CUP: B56E23004900006

Titolo Progetto: "Sharing is caring"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** Regolamento delegato (UE) n. 2021/2105 della commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del parlamento europeo e del consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** il Regolamento Delegato (UE) n. 2021/2106 della commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio nella formazione “Economia e finanza” del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal segretariato generale del consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO** le revisioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione Europea (UE) in data 8 dicembre 2023 e in data 7 maggio 2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, che ha istituito “Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport”, e ha abrogato il Regolamento (UE) n. 1288/2013;
- VISTO** l'articolo 32 del Capo XI – Complementarietà del citato Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, il quale prevede che “un'azione che ha beneficiato di un contributo nel quadro del programma può essere finanziata anche da un altro programma dell'Unione, purché tali contributi non riguardino gli stessi costi”;
- VISTO** l'atto di indirizzo prot. n. 26656 dell'11 dicembre 2020, con il quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha riconfermato al Ministero dell'Istruzione e del Merito la titolarità di autorità nazionale per i settori “Istruzione scolastica” ed “Educazione degli adulti” per il periodo di programmazione 2021-2027 e ha designato quale agenzia nazionale per la realizzazione del programma Erasmus+ per il periodo 2021- 2027, settori “Istruzione scolastica” ed “Educazione degli adulti”, l'INDIRE;
- VISTO** la Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 3.1 – “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, per un totale di euro 1,1 miliardi;
- VISTO** che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla L. n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per

lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale ente di ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20.12.2024 e pubblicato sul sito istituzionale il 23.12.2024;

CONSIDERATO che con il Decreto del Direttore Generale e Coordinatore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza 9 agosto 2024, n. 32, acquisito agli atti con prot. 47280 del 9.10.2024, è stata approvata la Convenzione sottoscritta fra il Ministero dell'Istruzione e del merito, in persona del Coordinatore pro tempore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa, dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il PNRR, e l'Istituto nazionale di documentazione per l'innovazione e la ricerca educativa (INDIRE), in persona del direttore generale, dottor Flaminio Galli, per la realizzazione del piano operativo *“Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021- 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1– Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”, codice CUP B56E23004900006, stipulata nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1 *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* del PNRR, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU;

CONSIDERATA la Nota prot. 20531 del 17 settembre 2024, acquisita agli atti con prot. 47280 del 9.10.2024, attraverso la quale il Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale di Bilancio presso il MIM comunica che il Decreto n. 32 del 09/08/2024 emanato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito ha superato con esito positivo il controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'articolo 6, del decreto legislativo n.123 del 30 giugno 2011 e all'articolo 33, comma 4, del decreto legge n. 91 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla legge n.116 dell'11 Agosto 2014, e che lo stesso è stato registrato ai sensi dell'articolo 5 del predetto decreto legislativo n.123/2011, con il n. 164, in data 17 settembre 2024;

CONSIDERATA la Nota acquisita agli atti del Ministero dell'Istruzione e del Merito con prot. AOOGABMI 0128259 del 27 settembre 2024, ns prot. 47280 del 9.10.2024, attraverso la quale la Corte dei Conti attesta che il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 32 del 09/08/2024 di approvazione della Convenzione fra il Ministero dell'Istruzione e del merito e INDIRE per l'attuazione del piano operativo *“Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”* finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU” è stato ammesso alla registrazione il 25/09/2024 con n. 2510;

VISTO il **Decreto del Direttore Generale di INDIRE n. 58923/2024 del 20-12-2024** di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA121 SETTORE SCUOLA con scadenza, rispettivamente, del 23/02/2023 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07) e del 20/02/2024 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023 (C/2023/1262) a valere sul “Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEu” – CUP B56E23004900006;

CONSIDERATO il **Decreto del Direttore n. 2590/2025 del 22-01-2025** di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 23/02/2023 – PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07); GRADUATORIA KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 20/02/2024 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023(C/2023/1262) a valere sul “Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next GenerationEu” – CUP B56E23004900006;

VISTO il Piano operativo “Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” che prevede un programma di interventi per rafforzare la mobilità di studenti e docenti nell'ambito del Programma “Erasmus+”, con un target di partecipanti alla mobilità pari ad almeno 27.000 unità entro il 31 dicembre 2025;

VISTA la **comunicazione dell'Agenzia Nazionale INDIRE di assegnazione del contributo** – Azione KA1 – Codice attività PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000141099, inviata con prot. n. 57722/2025 del 06-02- 2025;

VISTA l'adesione al Progetto e alla relativa candidatura dell'Istituto, nonché l'inserimento del Progetto nel PTFO dell'Istituto Comprensivo, deliberate in:

- Collegio Docenti del 19/05/2025 con Delibera n. 77;
- Consiglio di Istituto del 20/05/2025 con Delibera n. 222;

- VISTO** l'Accordo di Concessione stipulato con l'Agenzia Nazionale INDIRE, quale Agenzia Nazionale per il Programma Erasmus+, per il progetto dal titolo **"Sharing is caring"** **PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000141099** ed i relativi allegati, trasmesso controfirmato dall'Agenzia Indire in data 09/07/2025 Prot. 34323 pervenuto via pec e acquisito al prot. n. 7045 del 14/07/2025;
- VISTO** il Piano Triennale dell'offerta formativa d'Istituto 2022/2025, approvato con delibera n. 194 del 19.12.2024;
- VISTO** il Programma Annuale e.f. 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 206 del 13/02/2025;
- VISTE** le istruzioni operative per l'attuazione delle Risorse finanziarie Programma Erasmus+ e Linee guida per il monitoraggio e la rendicontazione dell'Agenzia INDIRE prot. n. 12587 del 18/03/2025;
- CONSIDERATO** che i contributi Erasmus + comprendono una quota destinata alla categoria "Sostegno organizzativo" per le spese direttamente connesse all'attuazione delle attività di mobilità;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio del progetto, Prot. n. 7354 del 31.07.2025;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le attività negoziali per l'affidamento di servizi, lavori e forniture e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni ai sensi del Decreto Interministeriale 129/2018 e dell'art. 50 del d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 159 del 28/06/2024;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. n. 165/2001 che al comma 2 declina: *"Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"*;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;
- RITENUTO** di poter operare in analogia con le FAQ citate;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

CONSIDERATO che l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e giuridico al Dirigente Scolastico finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

RITENUTO che, a causa della complessità del progetto, l'attività suddetta possa rientrare nelle spese ammissibili, purché strettamente finalizzata all'intervento;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto sopramenzionato, di avvalersi della collaborazione di una figura, in possesso di idonei requisiti, cui affidare tale l'incarico;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del Direttore SGA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

DATO ATTO che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

PRESO ATTO della disponibilità del Direttore SGA a svolgere la funzione indicata ai punti precedenti;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

di affidare alla dott.ssa Giorgia Baldassano, C.F. BLDGRG88E58D423P, in qualità di DSGA presso questa Istituzione Scolastica, **l'incarico operativo strumentale di supporto tecnico, giuridico e specialistico al Dirigente Scolastico finalizzato al raggiungimento degli obiettivi** nell'ambito del progetto *Intervento: "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/23) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. CUP INTERVENTO: B56E23004900006.*

Scorrimento graduatorie Erasmus+ Settore Istruzione Scolastica - Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini di Apprendimento.

CODICE ATTIVITA': PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000141099 - OID: E10311125 -

CUP: B56E23004900006 - Titolo Progetto: "Sharing is caring" - Settore: Istruzione scolastica - Tipologia di mobilità: Job-shadowing

Art. 1 - Oggetto dell'incarico e compiti

I compiti da svolgere sono:

Erasmus+ learning agreement – JOB SHADOWING - Project code: **PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000141099**

- Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità delle attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- Collaborare con il DS per le attività specialistiche, per la consulenza tecnica e giuridica riferita all'attuazione dell'intervento;
- Partecipare alle riunioni che si rendono necessarie per la realizzazione dell'intervento;
- Assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti afferenti alla realizzazione del Progetto;
- Provvedere puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.
- Altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del Progetto.

Art. 2 - Durata

Il presente incarico è conferito per un massimo di **n. 50 ore**, da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino alla conclusione delle attività legate al progetto. Gli impegni connessi all'incarico saranno svolti oltre ed al di fuori del normale orario di lavoro e non arrecheranno pregiudizio alle esigenze di servizio della struttura di appartenenza. Tutte le ore prestate per l'attuazione del progetto dovranno essere supportate da idonea documentazione da conservare agli atti.

Art. 3 - Compenso

Il compenso viene stabilito in **€ 27,00 orario lordo stato** così come da CCNL per un importo totale onnicomprensivo massimo di **€ 1.350,00** a carico del finanziamento ministeriale.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico. Le attività di cui sopra saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore eccedenti l'orario d'obbligo di servizio svolte documentate dalle firme apposte su timesheet appositamente costituito. I compensi saranno erogati esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ai sensi della L.136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Tali importi trovano copertura nella quota prevista quale "Sostegno organizzativo" del progetto.

Art. 4 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente Decreto Dirigenziale è immediatamente esecutivo ed è pubblicato all'Albo online e sul sito web dell'Istituzione Scolastica, www.scuolabartolena.edu.it, nella sezione dedicata di Amministrazione trasparente, per la massima diffusione.

La Dirigente Scolastica

Maria S. ORITI

Documento firmato digitalmente ai sensi del
CAD e norme ad esso connesse