

Circolare n. 256

Livorno 07.02.2025

ISTITUTO COMPrensIVO - "G. BARTOLENA"-LIVORNO
Prot. 0001084 del 07/02/2025
IV (Uscita)

Al Personale ATA

Agli Atti

Alla DSGA

Oggetto: Corso di formazione PNRR – D.M. 66 – “DigComp 2.2” - Personale ATA - Comunicazione calendario e raccolta adesioni

Gent.mi,

nell'ambito dei fondi finanziati con il PNRR, D.M. n. 66/23 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, l'Istituto Bartolena ha previsto la realizzazione di n. 1 corso di potenziamento delle competenze informatiche destinate a tutto il personale ATA in servizio.

Il modulo sarà tenuto da formatori qualificati ed esperti; l'Ente che erogherà la formazione, SKILLONLINE è accreditato MIM ai sensi della D. M. 170/2016 per la formazione del personale scolastico, è Exam Center riconosciuto da Intertek Italia per il rilascio delle nuove certificazioni europee EDSC (European Digital Skills Certificate) DigComp, accreditate da ACCREDIA sulla base del framework delle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2.

Il corso ha lo scopo di rilasciare la Certificazione Internazionale di Alfabetizzazione Digitale.

La Certificazione suddetta rappresenta oggi un **requisito fondamentale per chi aspira a posizioni nel settore scolastico**. Con l'introduzione del nuovo contratto scuola, infatti, la certificazione non solo certifica le competenze digitali di base, ma assicura che il personale scolastico sia adeguatamente preparato ad affrontare le sfide tecnologiche quotidiane, in linea con le esigenze di un contesto educativo sempre più digitalizzato. Inoltre, **per accedere alle graduatorie ATA di terza fascia profilo Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico**, non basterà possedere il titolo di studio specifico per il profilo desiderato ma sarà necessario dimostrare la propria alfabetizzazione digitale attraverso la certificazione Internazionale di Alfabetizzazione Digitale.

Il finanziamento del corso è completamente a carico del PNRR, comprese le certificazioni finali; non graverà quindi alcuna spesa sui corsisti.

Contenuti sommari del corso:

- **Alfabetizzazione su informazioni e dati:** Questa area riguarda la capacità di ricercare, raccogliere, gestire e valutare dati e informazioni in modo efficace.
- **Comunicazione e Collaborazione:** Si focalizza sull'utilizzo delle tecnologie digitali per interagire, comunicare e collaborare in maniera produttiva con gli altri.
- **Creazione di Contenuti Digitali:** Include le abilità necessarie per produrre e modificare contenuti digitali, come documenti, immagini e video, in modo creativo e critico.
- **Sicurezza:** Copre la consapevolezza e la comprensione delle questioni legate alla sicurezza digitale, alla protezione dei dati personali e alla privacy online.

- **Risoluzione di Problemi:** Si concentra sull'utilizzo delle tecnologie digitali per identificare, formulare e risolvere problemi in vari contesti.

Dettagli sullo svolgimento del corso:

- Il percorso avrà una durata di n° 20 ore;
- L'attività di formazione saranno erogate a distanza e in modalità sincrona;
- Il percorso si svolgerà con incontri bisettimanali on line di 2 ore, secondo il seguente calendario:

DATA	ORARIO	MODALITA'
LUNEDI' 24/02/2025	17:30 - 19:30	ON - LINE
MERCOLEDI' 26/02/2025	17:30 - 19:30	ON - LINE
LUNEDI' 03/03/2025	17:30 - 19:30	ON - LINE
MERCOLEDI' 05/03/2025	17:30 - 19:30	ON - LINE
LUNEDI' 10/03/2025	17:30 - 19:30	ON - LINE
MERCOLEDI' 13/03/2025	17:30 - 19:30	ON - LINE
LUNEDI' 17/03/2025	17:30 - 19:30	ON - LINE
MERCOLEDI' 19/03/2025	17:30 - 19:30	ON - LINE
LUNEDI' 31/03/2025	17:30 - 19:30	ON - LINE
MERCOLEDI' 02/04/2025	17:30 - 19:30	ON - LINE

Al fine di poter definire il numero preciso di personale interessato, si prega di esprimere la volontà di aderire al corso suddetto utilizzando il link sottostante **entro e non oltre le ore 10:00 del 17 febbraio 2025:**

<https://forms.gle/sp931FLmE8bq9JYc7>

In merito, si ricorda che in base alla normativa prevista, è indispensabile che per ciascun modulo sia garantita la presenza di **almeno n. 15** partecipanti che completino l'intero percorso.

Si precisa, infine, che **l'iscrizione effettiva al percorso formativo si dovrà effettuare obbligatoriamente sulla piattaforma Scuola Futura** seguendo le indicazioni che saranno fornite con successiva apposita circolare.

Si ringrazia per la collaborazione

La Dirigente Scolastica

Maria S. ORITI

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse