

Prot. N° vedi segnatrice

li, vedi segnatrice

ISTITUTO COMPrensivo - "G. BARTOLENA"-LIVORNO
Prot. 0009354 del 10/10/2025
VI (Uscita)

All'Albo online della Scuola - sez. PNRR
Alla sez. Amministrazione Trasparente
Al sito web d'istituto - sez. PNRR
Al Direttore S.G.A.
Agli Atti

OGGETTO: OGGETTO: AVVISO di selezione rivolto al personale interno per la partecipazione a n. 12/13 mobilità per lo Staff (docenti, dirigenti e personale Amministrativo) a valere sul Progetto

Intervento: "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/23) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. CUP INTERVENTO: B56E23004900006.

Scorrimento graduatorie Erasmus+ Settore Istruzione Scolastica - Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini di Apprendimento.

CODICE ATTIVITA': PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000141099

OID: E10311125

CUP: B56E23004900006

Titolo Progetto: "Sharing is caring"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- VISTO** Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** Regolamento delegato (UE) n. 2021/2105 della commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del parlamento europeo e del consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** il Regolamento Delegato (UE) n. 2021/2106 della commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio nella formazione “Economia e finanza” del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal segretariato generale del consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO** le revisioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell’Unione Europea (UE) in data 8 dicembre 2023 e in data 7 maggio 2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, che ha istituito “Erasmus+, il programma dell’Unione per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport”, e ha abrogato il Regolamento (UE) n. 1288/2013;
- VISTO** l’articolo 32 del Capo XI – Complementarietà del citato Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, il quale prevede che “un’azione che ha beneficiato di un contributo nel quadro del programma può essere finanziata anche da un altro programma dell’Unione, purché tali contributi non riguardino gli stessi costi”;
- VISTO** l’atto di indirizzo prot. n. 26656 dell’11 dicembre 2020, con il quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha riconfermato al Ministero dell’Istruzione e del Merito la titolarità di autorità nazionale per i settori “Istruzione scolastica” ed “Educazione degli adulti” per il periodo di programmazione 2021-2027 e ha designato quale agenzia nazionale per la realizzazione del programma Erasmus+ per il periodo 2021- 2027, settori “Istruzione scolastica” ed “Educazione degli adulti”, l’INDIRE;
- VISTO** la Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 3.1 – “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, per un totale di euro 1,1 miliardi;

VISTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla L. n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale ente di ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20.12.2024 e pubblicato sul sito istituzionale il 23.12.2024;

CONSIDERATO che con il Decreto del Direttore Generale e Coordinatore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza 9 agosto 2024, n. 32, acquisito agli atti con prot. 47280 del 9.10.2024, è stata approvata la Convenzione sottoscritta fra il Ministero dell'istruzione e del merito, in persona del Coordinatore pro tempore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa, dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il PNRR, e l'Istituto nazionale di documentazione per l'innovazione e la ricerca educativa (INDIRE), in persona del direttore generale, dottor Flaminio Galli, per la realizzazione del piano operativo *“Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021- 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1– Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”, codice CUP B56E23004900006, stipulata nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del PNRR, finanziato dall'Unione europea – NextgenerationEU;*

CONSIDERATA la Nota prot. 20531 del 17 settembre 2024, acquisita agli atti con prot. 47280 del 9.10.2024, attraverso la quale il Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale di Bilancio presso il MIM comunica che il Decreto n. 32 del 09/08/2024 emanato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito ha superato con esito positivo il controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'articolo 6, del decreto legislativo n.123 del 30 giugno 2011 e all'articolo 33, comma 4, del decreto legge n. 91 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla legge n.116 dell'11 Agosto 2014, e che lo stesso è stato registrato ai sensi dell'articolo 5 del predetto decreto legislativo n.123/2011, con il n. 164, in data 17 settembre 2024;

CONSIDERATA la Nota acquisita agli atti del Ministero dell'Istruzione e del Merito con prot. AOOGABMI 0128259 del 27 settembre 2024, ns prot. 47280 del 9.10.2024, attraverso la quale la Corte dei Conti attesta che il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 32 del 09/08/2024 di approvazione della Convenzione fra il Ministero dell'istruzione e del merito e INDIRE per l'attuazione del piano operativo *“Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” finanziato dall'Unione*

europea - NextGenerationEU” è stato ammesso alla registrazione il 25/09/2024 con n. 2510;

VISTO il **Decreto del Direttore Generale di INDIRE n. 58923/2024 del 20-12-2024** di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA121 SETTORE SCUOLA con scadenza, rispettivamente, del 23/02/2023 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07) e del 20/02/2024 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023 (C/2023/1262) a valere sul “Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEu” – CUP B56E23004900006;

CONSIDERATO il **Decreto del Direttore n. 2590/2025 del 22-01-2025** di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 23/02/2023 – PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07); GRADUATORIA KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 20/02/2024 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023(C/2023/1262) a valere sul “Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next GenerationEu” – CUP B56E23004900006;

VISTO il Piano operativo “Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” che prevede un programma di interventi per rafforzare la mobilità di studenti e docenti nell'ambito del Programma “Erasmus+”, con un target di partecipanti alla mobilità pari ad almeno 27.000 unità entro il 31 dicembre 2025;

VISTA la **comunicazione dell'Agenzia Nazionale INDIRE di assegnazione del contributo** – Azione KA1 – Codice attività PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000141099, inviata con prot. n. 57722/2025 del 06-02- 2025;

VISTA l'adesione al Progetto e alla relativa candidatura dell'Istituto, nonché l'inserimento del Progetto nel PTFO dell'Istituto Comprensivo, deliberate in:

- Collegio Docenti del 19/05/2025 con Delibera n. 77;
- Consiglio di Istituto del 20/05/2025 con Delibera n. 222;

VISTO l'Accordo di Concessione stipulato con l'Agenzia Nazionale INDIRE, quale Agenzia Nazionale per il Programma Erasmus+, per il progetto dal titolo **"Sharing is caring"** PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000141099 ed i relativi allegati, trasmesso controfirmato dall'Agenzia Indire in data 09/07/2025 Prot. 34323 pervenuto via pec e acquisito al prot. n. 7045 del 14/07/2025;

VISTO il Piano Triennale dell'offerta formativa d'Istituto 2022/2025, approvato con delibera n. 194 del 19.12.2024;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 206 del 13/02/2025;

VISTE le istruzioni operative e Linee guida per il monitoraggio e la rendicontazione dell'Agenzia INDIRE prot. n. 12587 del 18/03/2025;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio del progetto, Prot. n. 7354 del 31.07.2025;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le attività negoziali per l'affidamento di servizi, lavori e forniture e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni ai sensi del Decreto Interministeriale 129/2018 e dell'art. 50 del d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 159 del 28/06/2024;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. n. 165/2001 che al comma 2 declina: *"Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"*;

CONSIDERATO che il Progetto in oggetto offre al personale della scuola la possibilità di partecipare ad esperienze di mobilità a breve termine per apprendimento, con l'obiettivo di rafforzare la dimensione europea e la qualità dell'insegnamento relativamente alle discipline STEM, alle tecnologie innovative, nonché alle metodologie CLIL e inclusive, attraverso la condivisione e il trasferimento delle migliori pratiche didattiche;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Risorse finanziarie Programma Erasmus+;

VALUTATA la necessità di assegnare n. 12/13 borse di mobilità destinate a membri del personale scolastico, i quali svolgeranno all'estero attività formative e di Job Shadowing;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle attività e delle mobilità progettuali è necessario procedere ad una selezione di n. 12 partecipanti complessivamente;

VISTA la disseminazione iniziale del progetto Erasmus+ "Sharing is caring" PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000141099, Prot. n. 7355 del 31.07.2025;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 79 del 19 maggio 2025 di approvazione dei criteri per la selezione dei partecipanti docenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento, la Dirigente Scolastica, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il decreto di avvio della procedura in oggetto, Prot. n. 9353 del 09.10.2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

il seguente **Avviso pubblico rivolto al Personale interno per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 12/13 docenti e per la mobilità a breve termine per l'apprendimento prevista dal Progetto** per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next GenerationEu” – **CUP B56E23004900006 - CODICE ATTIVITA': PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000141099 - OID E10311125 - Titolo “Sharing is caring”**.

Art. 1 – Destinatari e oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al personale docente e amministrativo in servizio presso questo istituto (personale interno), in possesso di requisiti di cui agli artt. 2 e 3, per la selezione di n. 12/13 docenti per la realizzazione di mobilità a breve termine per l'apprendimento delle seguenti tipologie:

- **Frequenza di corsi** sulle metodologie di insegnamento delle discipline STEM, sugli ambiti relativi all'insegnamento di Educazione civica e sulla innovazione digitale);
- **Attività di job shadowing** in scuole europee finalizzate al confronto su metodologie, pratiche didattiche e gestionali di altri paesi con particolare riferimento agli obiettivi del progetto (STEM, insegnamento Educazione Civica, innovazione digitale nei processi di insegnamento e apprendimento);
- **Attività di teaching assignment** in una scuola europea dove è attestato l'insegnamento di italiano come lingua straniera.

L'Istituto Comprensivo G. Bartolena ha inteso proporre il progetto di mobilità al fine di rispondere, attraverso l'aggiornamento professionale dei propri docenti e del personale amministrativo in contesti formativi europei che si caratterizzano per l'innovazione delle

pratiche didattiche e gestionali proposte, alle priorità di diffondere nuove pratiche di didattica inclusiva a favore del successo scolastico degli studenti; sostenere il miglioramento delle competenze didattico-metodologiche e linguistiche dei docenti per favorire l'apprendimento delle lingue straniere negli studenti; favorire l'innovazione degli ambienti di apprendimento e lo sviluppo di processi didattici dell'Istituto, sostenendo l'aggiornamento professionale dei docenti; sviluppare le conoscenze e competenze digitali del personale amministrativo per completare il processo di digitalizzazione della Scuola ed efficientarne i processi organizzativo-gestionali; favorire la creazione di un sistema di orientamento scolastico e l'apertura al territorio dell'I.C.; sostenere lo sviluppo della dimensione internazionale dell'Istituto per sistematizzare ed ampliare i processi di innovazione didattica ed organizzativa.

Art. 2 – Requisiti minimi di accesso e titoli richiesti

Può partecipare alla selezione il **personale interno** all'Istituzione Scolastica (a seguire, anche "Partecipanti"), con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, che alla data di scadenza del bando:

- Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- Non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- Non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- Non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- Abbiano competenze linguistiche;
- Non beneficino, nello stesso periodo, di altro contributo comunitario;
- Abbiano una forte motivazione a partire e siano disponibili a svolgere attività di disseminazione al rientro dalla mobilità.

La Dirigente scolastica e la DSGA parteciperanno di diritto alle azioni di mobilità.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 – Modalità e criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio presentati, delle competenze e delle esperienze che risulteranno adeguati agli obiettivi del percorso formativo e rispondenti ai criteri di selezione come da tabella presente nell'Allegato B all'Avviso.

La selezione delle candidature sarà effettuata ad opera di una specifica Commissione, appositamente costituita e presieduta dalla Dirigente Scolastica.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato secondo i parametri riportati nella griglia sottostante, approvata dal Collegio Docenti in data 19.05.2025:

L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI	n. riferimento del curriculum a cura del candidato ¹	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (V.O. o Magistrale)	110 e lode	20			
	100 - 110	18			
	< 100	15			
A2. LAUREA (<u>triennale</u> , in alternativa al punto A1)	110 e lode	12			
	100 - 110	10			
	< 100	8			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO		3			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. Certificazioni o attestati competenze informatiche riconosciute: • ICDL Full Standard o superiore (15) • ICDL STANDARD (10) • ICDL BASE (5)	Max 1	Max 15			
B2. Certificazioni o attestati competenze informatiche SPECIFICHE per la Scuola: DigCompEdu, Animatore Digitale 4.0, Coding primaria, Coding secondaria, Didattica digitale integrata, Google Workspace, Monitor Touch, LIM, Tablet, LIM+Tablet	MAX 5 Certificazio ni o attestati	2 punti cad.			
B3. Attestati frequenza corsi in ambito TIC erogati da Istituzioni scolastiche della durata di minimo 10 ore	MAX 5 Certificazio ni o attestati	2 punti cad.			

B4. Attestati frequenza corsi in ambito TIC erogati da Enti privati accreditati minimo 10 ore	MAX 5 Certificazioni o attestati	1 punto cad.			
B5. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 certificati	5 punti cad.			
B6. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1	MAX 1	5			
B7. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2		4			
B8. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1		3			
B9. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO A2		2			
B10. CORSO PERFEZIONAMENTO CLIL		5			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE²					
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 2 esperienze	5 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DI PROGETTISTA NEI PROGETTI FINANZIATI ERASMUS+	Max 5 esperienze	5 punti cad.			
C4. ESPERIENZE DI ACCOMPAGNATORE IN MOBILITA' STUDENTESCA NEI PROGETTI FINANZIATI ERASMUS+	Max 5 esperienze	5 punti cad.			
C5. ESPERIENZE DI DOCENTE/TUTOR/FACILITATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) o PNRR in AMBITO LINGUISTICO o STEM	Max 5 esperienze	5 punti cad.			

² Le esperienze possono essere state maturate anche nell'ambito di altri finanziamenti europei gestite su piattaforma (**Es.PNRR, PSC**);

CONOSCENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
D1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO "ERASMUS" (documentate attraverso <u>partecipazione a corsi min 10 ore con attestato</u>)	Max 5 corsi	3 punti cad.			
D2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO "ERASMUS" (documentate attraverso <u>esperienze lavorative professionali</u>)	Max 5 esperienze	3 punti cad.			
D3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO "ERASMUS" (documentate attraverso <u>pubblicazioni</u>)	Max 5 pubblicazioni	5 punti cad.			
D4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO "ERASMUS" (documentate attraverso esperienze di docente in <u>corsi di formazione di almeno 6 ore</u>)	Max 10 esperienze	5 punti cad.			
D5. ANNI DI SERVIZIO DI RUOLO (documentate attraverso n. anni di docenti in classe di concorso)	Max 10 anni	2 punti per A.S.			

TOTALE		
--------	--	--

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso (a seconda del ruolo e del modulo).

I punti del curriculum saranno valutati solo una volta ai fini dell'attribuzione di un punteggio. Non è possibile attribuire nella griglia più punti per lo stesso titolo/esperienza.

Art. 4 - Impegni dei partecipanti

I partecipanti selezionati alla mobilità si impegnano a:

- prendere visione del progetto **“Sharing is caring”**;
- partecipare a riunioni di progetto, organizzati dalla DS e dalla referente per la definizione delle attività;
- compilare i questionari di monitoraggio;
- entro quindici giorni dal rientro dalla mobilità, presentare il Rapporto Finale sull'esperienza di mobilità, che andrà inserito nel Mobility Tool (foto, video, diario di bordo, breve relazione...);
- svolgere attività di formazione per i colleghi dell'Istituto, condividendo i contenuti formativi e i materiali didattici prodotti durante l'esperienza formativa all'estero;
- svolgere attività di divulgazione e disseminazione, come previsto dal progetto, sia all'interno dell'Istituto che all'esterno, partecipando agli incontri che verranno programmati.

Art. 5 - Finanziamento delle mobilità

Il progetto copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il paese di destinazione (l'importo del contributo unitario applicabile alla fascia di distanza di pertinenza e al tipo di viaggio - ecologico o standard - è quello specificato nell'allegato 3 dell'Accordo di concessione);
- spese di vitto e alloggio per tutto il periodo della permanenza all'estero (il contributo unitario applicabile giornalmente per la tipologia di partecipante per il paese di accoglienza, è quello specificato nell'Allegato 3 dell'Accordo di concessione);
- eventuale costo del corso prescelto (80 EUR al giorno per partecipante, con un massimo di 800 EUR a titolo di quote di iscrizione per partecipante per progetto di mobilità).

Tutto quanto non specificatamente indicato, è a carico del docente.

Nel caso in cui non fosse possibile coprire tutte le spese della mobilità con il finanziamento del progetto, il docente accetta di integrare personalmente la somma necessaria.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 20.10.2025** all'ufficio Protocollo dell'Istituto o brevi manu in

busta chiusa, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite pec all'indirizzo (liic82300e@pec.istruzione.it) specificando nell'oggetto "Selezione mobilità Erasmus+ - Progetto PNRR Progetto: "Sharing is caring".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre utilizzando esclusivamente il **modulo allegato (All. "A")**, include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001; la domanda dovrà essere corredata da:

- Curriculum vitae in formato europeo sia in italiano che in inglese contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con titoli valutabili evidenziati;
- Curriculum vitae in formato PDF con omissione di tutti i dati sensibili del candidato (data di nascita, residenza, c. fiscale, n. di telefono, mail e ogni dato che possa ledere la privacy della persona), necessario per adempimenti di pubblicazione in apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi dell'art. 15, c.1 e c.2 del D.lgs 33/2013.
- Allegato sub. "B" – Griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione , e opportunamente scansionato in formato pdf.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì **corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Sono cause di esclusione tassative:

- a. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- b. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/2000, e autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- c. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- d. Documento di identità scaduto o illeggibile;
- e. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 7 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri (non interessati alle procedure di mobilità) ed è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Per lo svolgimento delle suddette attività ai componenti della commissione non sarà corrisposto alcun emolumento.

Art. 8 - Valutazione delle domande

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di parità di punteggio si procederà ad assegnare l'incarico al candidato che abbia ottenuto il punteggio più alto nel criterio linguistico (Certificazione linguistica); in subordine, il più anziano, per motivare lo stesso a modificare le strategie formative; in subordine, che non abbia mai partecipato a percorsi formativi esteri. In estremo subordine, a parità di età anagrafica si procederà per sorteggio.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line della scuola.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere al conferimento della borse di mobilità anche in presenza di una sola domanda valida pervenuta, o di un numero di domande pari a quelli da assegnare, purché pienamente rispondente alle esigenze di cui al presente avviso interno di selezione e, in tale ipotesi, si provvederà alla nomina senza predisposizione di graduatoria.

In caso di rinuncia alla nomina, da effettuarsi al momento della comunicazione dell'affidamento, si procederà alla surroga, mediante scorrimento della graduatoria.

Il personale destinatario di incarico dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

Art. 9 – Rinuncia o rientro anticipato e clausole speciali

Una volta effettuata la contrattualizzazione (la stipula dell'Accordo tra Organizzazione e partecipante in Allegato che avverrà se in posizione utile) con il docente come da Convenzione con la Comunità Europea, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità.), il beneficiario della borsa di mobilità sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner come riportato nell'art. 3 dell'Annex II, dell'allegato VI (accordo tra il beneficiario e i partecipanti) nell'ambito del Programma ERASMUS+.

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

Con la partecipazione al Bando si dà atto di aver preso visione e accettato le condizioni previste dall'Accordo tra Organizzazione e partecipante in Allegato, da stipulare a seguito di posizione utile in graduatoria.

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Maria Salvatrice Oriti, e mail liic82300e@istruzione.it.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs n. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Con riferimento al trattamento di dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo G. Bartolena, con sede in Livorno, Via E. Michel n. 8, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore Dott.ssa Maria Salvatrice Oriti, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: liic82300e@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C Bartolena è VARGIU SCUOLA SRL, nella persona del soggetto individuato quale referente l'Ing. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it - pec: antonio.vargiu@ingpec.eu

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC29170>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Art.14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- All. A Domanda di Partecipazione da firmare
- All. B. Griglia di Valutazione titoli da firmare
- Fac. Simile Curriculum Europass ITALIANO
- Fac. Simile Curriculum Europass INGLESE
- Accordo tra Organizzazione e partecipante da stipulare in caso di posizione utile in graduatoria

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e nelle sezioni dell'Albo on line e dell'Amministrazione trasparente di questa Istituzione Scolastica secondo la normativa vigente.

La Dirigente Scolastica

Maria S. Oriti

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse