

ACCREDITAMENTO KA120 - 2020-1-IT02-KA120-SCH-094955

Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000336125

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. BARTOLENA"-LIVORNO
Prot. 0008279 del 13/09/2025
VII (Uscita)

MOBILITA' DOCENTI

AVVISO DI SELEZIONE

L'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, accreditato per il settore SCUOLA (2020-1-IT02-KA120-SCH-094955), ha presentato, in qualità di capofila di un consorzio di 10 Istituzioni scolastiche della Toscana, un progetto KA121, al quale l'Agenzia Nazionale ha assegnato una sovvenzione (Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000336125) per realizzare, entro il 31 agosto 2026, mobilità per lo staff (docenti, dirigenti e personale amministrativo) delle seguenti tipologie:

- a. *Job shadowing*
- b. Corsi di formazione
- c. *Teaching assignment* (attività di insegnamento)

1. DURATA

La durata delle mobilità è di **5 giorni (più due di viaggio)**.

Il presente avviso è finalizzato alla selezione del **personale docente** per la partecipazione alle suddette mobilità. Nei limiti del possibile, le mobilità saranno equamente ripartite fra gli Istituti membri del Consorzio, sia in termini numerici, che in relazione alla tipologia.

2. OBIETTIVI E PERIODO DI SVOLGIMENTO

Gli obiettivi del progetto e le tipologie di mobilità sono le seguenti:

- **Frequenza di corsi** sulle metodologie di insegnamento delle discipline STEM, sugli ambiti relativi all'insegnamento di Educazione civica e sulla innovazione digitale);

- **Attività di job shadowing** in scuole europee finalizzate al confronto su metodologie, pratiche didattiche e gestionali di altri paesi con particolare riferimento agli obiettivi del progetto (STEM, insegnamento Educazione Civica, innovazione digitale nei processi di insegnamento e apprendimento);

- **Attività di teaching assignment** in una scuola europea dove è attestato l'insegnamento di italiano come lingua straniera.

Le mobilità si svolgeranno nei seguenti periodi:

- Per frequenza corsi: novembre 2025-luglio 2026
- Per attività di *job shadowing/teaching assignment*: novembre 2025-maggio 2026.

3. PROCEDURE DI CANDIDATURA

Per partecipare alla selezione, i docenti interessati dovranno:

- Inviare domanda di candidatura debitamente firmata, all'indirizzo mail dell'Istituto liic82300e@istruzione.it corredata dalla documentazione richiesta.

- Compilare il form al link: <https://forms.gle/L6cCx4DYQhvbF2gX8>

Il termine ultimo per la presentazione delle candidature è il 22 settembre 2025.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- Essere in servizio presso le istituzioni scolastiche del Consorzio, a tempo indeterminato o determinato;
- per la frequenza corsi: possedere un'adeguata competenza in lingua inglese (minimo: livello B2 del CEFR);
- per attività di *job shadowing*: possedere un'adeguata competenza in lingua inglese (livello minimo B1) o nella lingua di un altro paese comunitario; le candidature di docenti con una conoscenza della lingua inglese inferiore al livello B1 saranno accolte con riserva, in base alla disponibilità di scuole partner nel paese di cui dichiarano di conoscere la lingua;
- *Teaching assignment*: riservata ai docenti della scuola primaria e della scuola secondaria (primo e secondo grado) di italiano e/o con certificazione di per insegnare italiano agli stranieri. È richiesta una buona conoscenza della lingua inglese e/o della lingua del paese ospitante.
- saper utilizzare strumenti digitali (piattaforma per videoconferenze; sistemi di costruzione e condivisione file) che permettano una rapida ed efficace comunicazione con i partner e un'immediata visibilità del lavoro svolto.

Al momento dell'assegnazione delle mobilità da parte del Key Staff del progetto, l'assenza dei requisiti linguistici richiesti determina in automatico lo scorrimento della graduatoria.

All'atto della domanda, sarà possibile esprimere preferenza per una o più tipologie di mobilità (*job shadowing*, corsi, *teaching assignment*).

Tale preferenza non sarà tuttavia in alcun modo vincolante per l'assegnazione della tipologia e della destinazione della mobilità da parte del key staff di progetto.

5. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- Domanda di partecipazione alla mobilità (Allegato 1)
- Curriculum Vitae Europass
- Eventuali certificazioni linguistiche

Non verranno prese in considerazione domande non complete degli allegati richiesti.

6. SELEZIONE

Le candidature pervenute complete degli allegati previsti saranno esaminate da una Commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica dell'Istituto di appartenenza o da un suo delegato.

Ai fini della selezione, la Commissione valuterà le candidature secondo i seguenti **criteri**:

1. Coinvolgimento in attività volte al miglioramento dell'offerta formativa del proprio Istituto e/o in progetti di Istituto relativi all'insegnamento delle discipline STEM o Educazione Civica; formazione specifica (master/perfezionamento) relativi alle discipline STEM/Educazione Civica;
2. Competenze linguistiche in inglese e/o in altre lingue comunitarie.

La valutazione dei titoli avverrà secondo le seguenti **Tabelle** (punteggio massimo 40):

1. Coinvolgimento in attività volte al miglioramento dell'offerta formativa del proprio istituto e/o in progetti di Istituto relativi all'insegnamento delle discipline STEM o Educazione Civica (con riferimento agli ultimi 5 anni, anche in altra sede di titolarità); formazione specifica (Master/Perfezionamento/Dottorato di ricerca/Corsi di formazione) relativi alle discipline STEM/Educazione Civica (punteggio massimo 20)

Ruolo	Punteggio per anno scolastico
Funzione Strumentale	2
Referente di Istituto per l'insegnamento di Educazione Civica	2
Partecipazione a progetti europei (esclusa la mobilità): PON, POR, progetti eTwinning, etc.)	1 punto per ogni progetto (fino ad un massimo di 4 punti)
Referente di Istituto per progettualità connesse con le discipline STEM/Educazione civica	1
Master/Perfezionamento di ricerca inerente agli obiettivi del progetto (STEM/Educazione civica)	2
Dottorato di ricerca inerente agli obiettivi del progetto (STEM/Educazione civica)	3
Corso di almeno 25 ore da enti accreditati inerenti agli obiettivi del progetto (STEM/Educazione civica)	0,50 (fino ad un massimo di 2 punti)

2. Competenze linguistiche in inglese e/o in altre lingue comunitarie (massimo 20 punti)

Livello	Autodichiarato	Con attestazione	Con certificazione
B1	1	2	4
B2	3	6	9
C1	5	8	10
C2	7	10	15

Saranno accettate solo le certificazioni rilasciate da un Ente certificatore riconosciuto dal MIM. La laurea in Lingue equivale al livello C1 con attestazione.

Ai fini della ricaduta del progetto su ogni Istituto coinvolto, sarà data **priorità** al personale con contratto a tempo indeterminato; i docenti con contratto a tempo determinato saranno inseriti automaticamente in coda alla graduatoria.

A parità di punteggio, sarà data priorità al più giovane anagraficamente e a chi non abbia partecipato a precedenti mobilità Erasmus+.

Al termine della valutazione delle domande presentate, la Commissione di Istituto stilerà una graduatoria unica, completa di tutti i docenti che hanno prodotto domanda e in possesso dei requisiti richiesti.

I docenti che hanno presentato candidatura saranno tenuti a partecipare a tutte le attività formative e alle disseminazioni previste dal progetto.

Coloro che saranno selezionati, prima della partenza per la mobilità, dovranno sottoscrivere un accordo di mobilità e, in allegato, il contratto formativo, che conterrà le previsioni di reciproco impegno al rispetto delle condizioni che disciplinano la mobilità.

7. COPERTURA ASSICURATIVA

Per partecipare alle mobilità è richiesta un'assicurazione che abbia i seguenti requisiti con copertura all'estero: assicurazione di responsabilità civile e contro gli infortuni. Si invitano coloro che presentano candidatura ad informarsi presso la segreteria dell'Istituto di appartenenza della conformità della polizza stipulata dall'Istituto stesso e a procedere ad eventuale integrazione.

8. COPERTURA FINANZIARIA

Il finanziamento delle mobilità (viaggio, soggiorno e pasti) è **calcolato in base ai massimali riportati nelle tabelle Erasmus+**, in allegato al presente bando.

Ai partecipanti sarà richiesto di anticipare le spese di soggiorno e viaggio, che verranno rimborsate al rientro, dietro presentazione dei giustificativi di spesa, fino a concorrenza dei suddetti massimali. Prima della partenza e dopo la firma del contratto di mobilità con la propria scuola potrà essere erogato al partecipante, su richiesta, un anticipo dalla Scuola Cassiera, pari alla metà circa della cifra totale prevista.

Si precisa che le mobilità, come tutti i progetti Erasmus+, possono essere oggetto di **co-finanziamento** da parte del beneficiario, esclusivamente nel caso in cui il finanziamento previsto non sia sufficiente a coprire i costi reali.

9. ADEMPIMENTI AL RIENTRO DELLA MOBILITÀ

Al rientro dalla mobilità, i partecipanti dovranno compilare il report richiesto dalla Commissione europea e depositare presso la segreteria della propria scuola la documentazione originale di seguito descritta:

1. **Accordo di mobilità (Allegato VI +Learning Agreement);**
2. **Certificazione della mobilità (Learning Agreement Complement e attestato finale)** rilasciata dall'Istituzione ospitante, dalla quale devono chiaramente risultare il numero dei giorni e delle ore di job shadowing/formazione/teaching assignment.
3. Disseminazione dell'attività di mobilità a livello di Istituto Scolastico e di Consorzio
4. Realizzazione e documentazione di un'attività didattica riferita agli obiettivi del progetto (STEM ed Educazione Civica).

10. ULTERIORI PRECISAZIONI

In caso di sopravvenuta impossibilità a realizzare la mobilità, il partecipante selezionato dovrà darne immediata comunicazione alla segreteria della propria sede di servizio e al Coordinatore del consorzio, dichiarando sotto personale responsabilità (e, su richiesta, documentando) le ragioni che hanno impedito la realizzazione della mobilità. In ogni caso, la mancata realizzazione della mobilità, così come la mancata ottemperanza agli obblighi previsti e sottoscritti nel contratto di mobilità con la Scuola comporta, ove sia stato erogato un acconto, la **restituzione integrale** della somma ricevuta.

A tale proposito, si consiglia la stipula dell'assicurazione di annullamento del volo o l'acquisto di titoli di viaggio rimborsabili o modificabili e di effettuare prenotazioni alberghiere con possibilità di cancellamento.

Per ulteriori **INFORMAZIONI** contattare il **Referente del progetto Erasmus dell'Istituto Bartolena, Prof.ssa Marzi Ilenia**.

La Dirigente Scolastica

Maria S. ORITI

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse