

ISTITUTO COMPRESIVO - "G. BARTOLENA"-LIVORNO
Prot. 0009638 del 17/10/2025
VII-6 (Uscita)

AI DSGA
A tutto il Personale ATA
All'albo On Line
Agli Atti

Oggetto: Adozione Piano di lavoro del Personale ATA a.s. 2025/2026 inerente le prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI gli art. 14 e 16 del D.P.R. n. 275/99;

VISTI gli artt. 5 e 25 comma 5 del D.Lgs n. 165/2001;

VISTO l'art. 21 della Legge n. 59/97;

VISTO il D.Lgs. N. 297/94;

VISTO il D.Lgs n. 150 del 2009;

VISTO il D.Lgs. N. 81/2008;

VISTI gli artt. 23, 33, 36, 54, 55 e 63 del vigente CCNL Comparto Scuola 2019/21;

VISTO l'Accordo MIUR - OO.SS. del 10/05/2006;

Visto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18/1/2024 con particolare riferimento agli artt. dal 10 al 16, 30, 32 e 63;

VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e la normativa ad esso connessa;

VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) – Regolamento (UE) 2016/679 e la normativa ad esso connessa;

VISTO il C.C.N.I.- Formazione personale docente ed ATA del 04/07/2008 e s.m.i.;

VISTO il Piano Triennale dell'offerta formativa;

RICHIAMATE le Direttive di massima impartite con propria nota Prot. n. 8964 del 30.09.2025;

VISTO la proposta del Piano delle attività del Personale ATA a.s. 2025/2026 presentata dal Direttore Amministrativo, Prot. n. 9530 del 15.10.2025;

CONSIDERATO l'organico di diritto del personale ATA per l' a.s. 2025/26 e l'adeguamento intervenuto sulla base delle situazioni di fatto;

VISTA la Nota Prot. n. 14039 del 01.10.2025 della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie Ufficio VII, con la quale viene comunicata l'assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" cumulativamente per il periodo settembre 2025–agosto 2026;

CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso all'organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi per il raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

TENUTO CONTO della struttura edilizia della scuola;



TENUTO CONTO dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
CONSIDERATE le esigenze e le proposte del personale interessato emerse nello specifico
incontro con il personale ATA ad inizio anno scolastico

ADOTTA

il Piano delle Attività del Personale ATA per l'anno scolastico 2025/2026 proposto dal
Direttore dei servizi generali ed amministrativi Dott.ssa Giorgia Baldassano, come da documento
allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al DSGA, che provvederà periodicamente a
verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario,
eventuali integrazioni e/o modifiche.

La Dirigente Scolastica

Maria S. ORITI

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme
ad esso connesse